www.algerie.campusfrance.org

Guide Campus France

« Créer votre compte et remplir votre dossier »

Sommaire

I. Le site Campus France 02

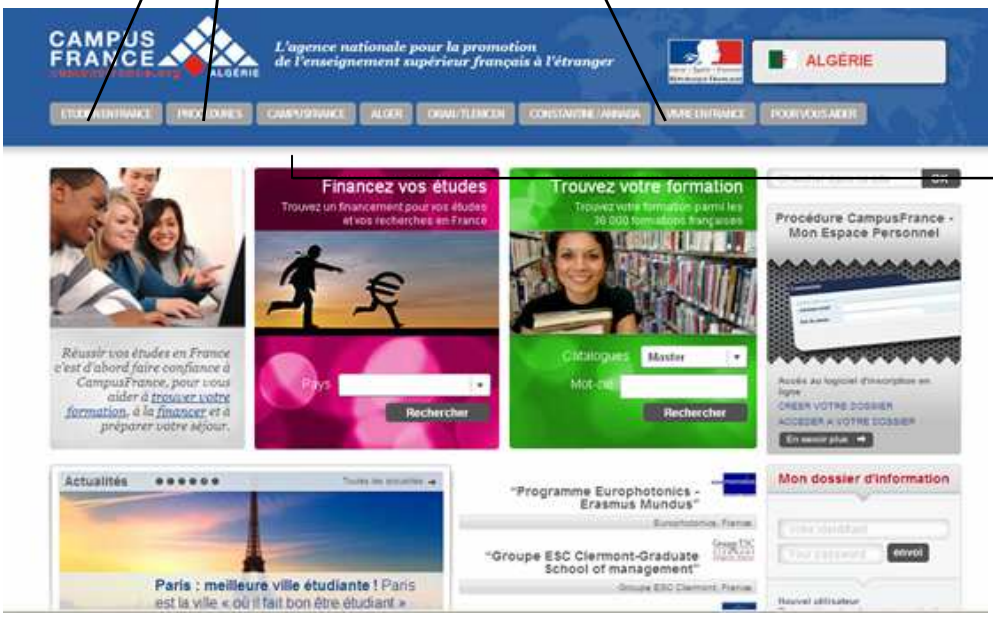
II. Créer et consulter son dossier Campus France 04

III. Saisir son dossier académique avec le formulaire Campus France.....07

1. La partie cursus.....09
2. La partie Langues 13
3. La partie Motivations 14
4. La partie Validation 15

I. Le site Campus France : www.algerie.campusfrance.org

Avant de commencer, nous vous invitons à consulter ces rubriques afin de mieux préparer votre projet d'études


CAMPUS FRANCE
L'agence nationale pour la promotion de l'enseignement supérieur français à l'étranger
ALGÉRIE
Financez vos études
Trouvez votre formation
Procédure CampusFrance - Mon Espace Personnel
Actualités
Paris : meilleure ville étudiante ! Paris est la ville « où il fait bon être étudiant »
"Programme Europhotonics - Erasmus Mundus"
"Groupe ESC Clermont-Graduate School of management"
Mon dossier d'information

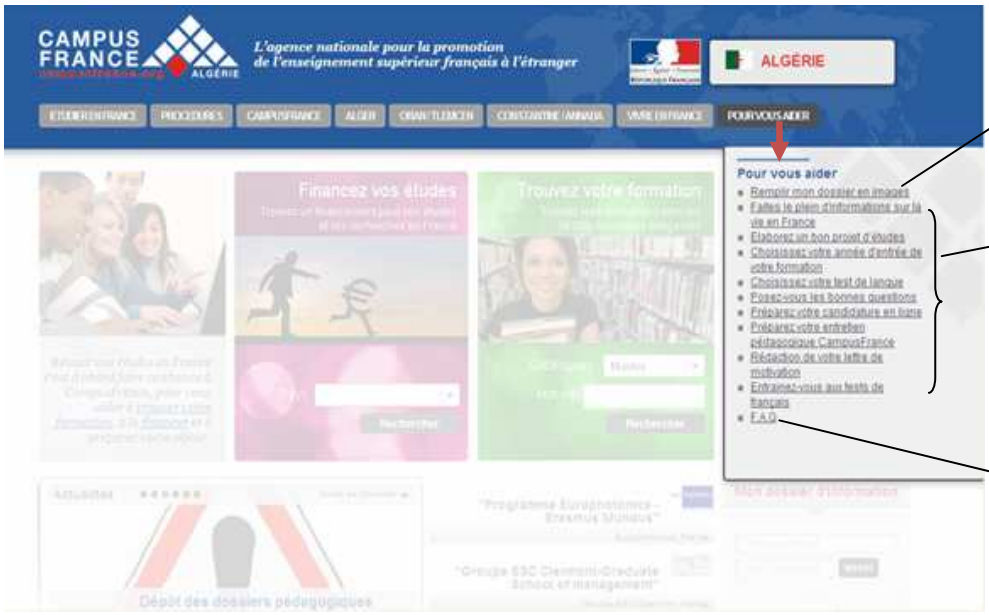
Nous vous invitons aussi à découvrir les missions et services de Campus France Algérie

CAMPUS FRANCE
L'agence nationale pour la promotion de l'enseignement supérieur français à l'étranger
ALGÉRIE
Vous souhaitez candidater auprès d'un établissement d'enseignement supérieur en France
Vous êtes convoqué(e) pour un entretien, un concours ou un stage en France
Vous souhaitez poursuivre des études par correspondance
Liste des établissements «connectés»
Vous êtes titulaire d'un baccalauréat algérien et vous avez obtenu un accord de pré-inscription via Admission Post-Bac
Vous êtes titulaire d'un baccalauréat français et vous avez obtenu un accord via Admission Post-Bac
Vous êtes boursier...

1. Actualité des cinq espaces Campus France. Informations à l'attention des étudiants

A consulter régulièrement.

2. Étapes de la procédure, calendriers et démarches préalables à la demande de visa

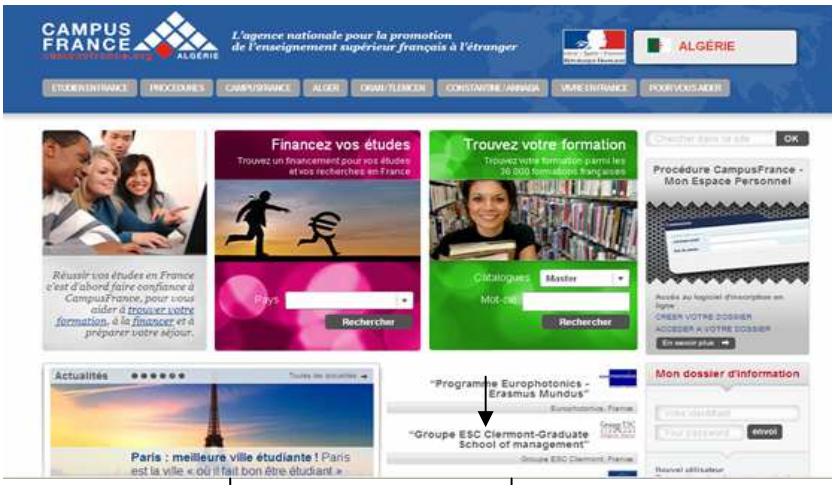

CAMPUS FRANCE
L'agence nationale pour la promotion de l'enseignement supérieur français à l'étranger
ALGÉRIE
Pour vous aider
Remplir mon dossier en images
Faites le plein d'informations sur la vie en France
Elaborez un bon projet d'études
Choisissez votre année d'entrée de votre formation
Choisissez votre test de langue
Posez-vous les bonnes questions
Préparez votre candidature en ligne
Préparez votre entretien pédagogique CampusFrance
Rédaction de votre lettre de motivation
Entraînez-vous aux tests de français
F.A.Q.

3. Outils d'aide pour remplir votre dossier, liste des pièces à fournir

4. Conseils pour bien préparer votre dossier de candidature

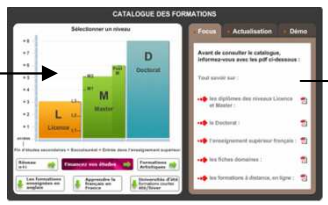
5. Réponses aux questions que vous vous posez fréquemment. Beaucoup de réponses y figurent

A lire avant d'envoyer un message.


CAMPUS FRANCE
L'agence nationale pour la promotion de l'enseignement supérieur français à l'étranger
ALGÉRIE
Financez vos études
Trouvez votre formation
Procédure CampusFrance - Mon Espace Personnel
Actualités
Paris : meilleure ville étudiante ! Paris est la ville « où il fait bon être étudiant »
"Programme Europhotonics - Erasmus Mundus"
"Groupe ESC Clermont-Graduate School of management"
Mon dossier d'information

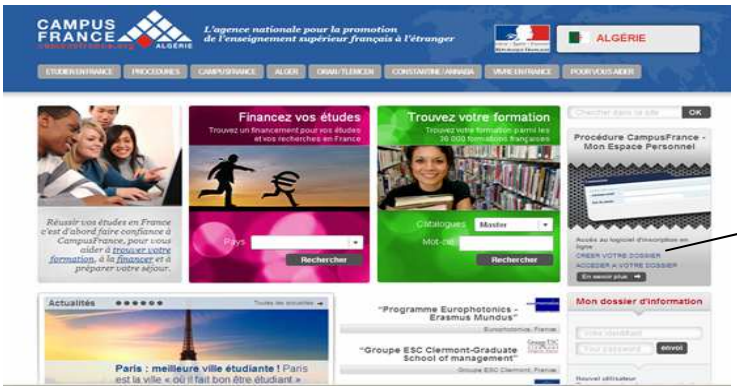
6- Messages des établissements à destination des étudiants.

Actualités à consulter régulièrement.



7- Catalogue Campus France des formations permettant de faire des recherches, de s'informer sur les diplômes et de consulter les fiches de présentation des établissements ainsi que des filières dispensées

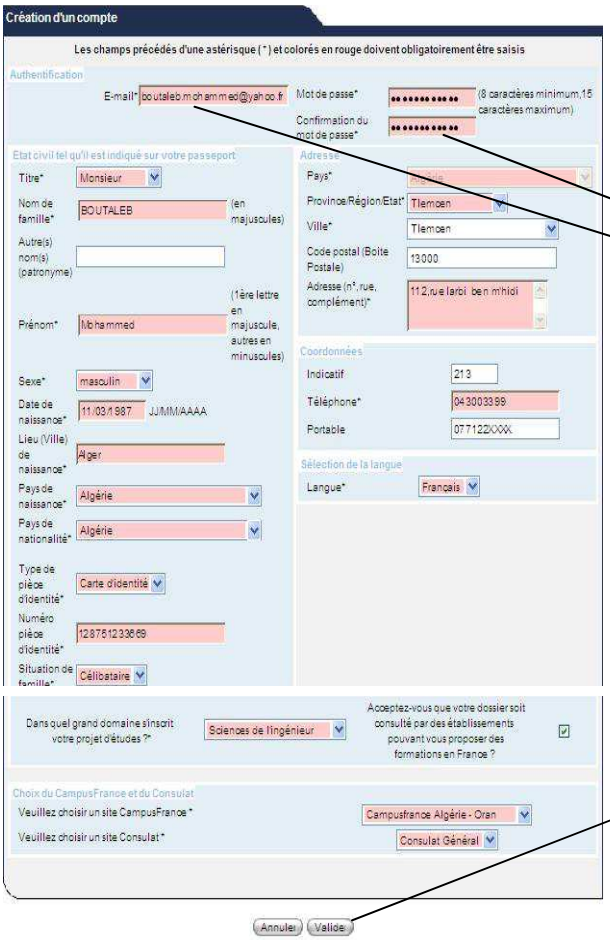
II. Créer son dossier Campus France



Cliquez sur

« Créer votre dossier »

Remplissez le formulaire « Informations personnelles »



Saisissez votre adresse email habituelle et votre mot de passe

Remplissez obligatoirement tous les champs précédés de * et coloriés en rose et cliquez sur **Valider**

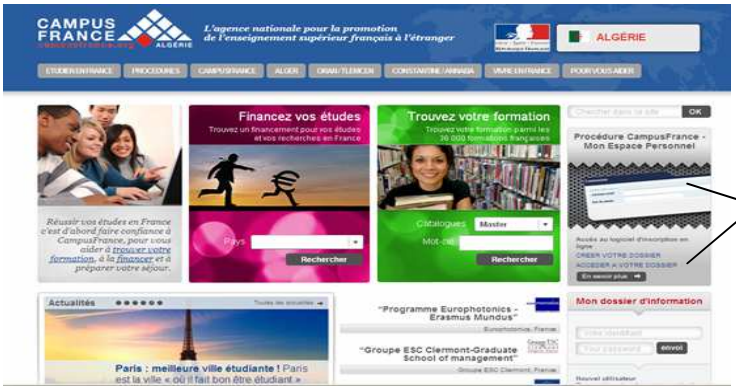
Confirmation création de compte au CampusFrance Algérie
Votre compte d'accès a bien été créé sous l'identifiant DZ528467
Vous devez conserver votre identifiant CampusFrance. Il vous sera utile tout au long de vos démarches.
Vous pouvez imprimer ce message qui vous servira d'attestation d'inscription à CampusFrance.
Cette attestation peut vous être demandée au moment du paiement de vos frais de dossier.
Imprimer
Retour

Notez bien votre numéro d'identifiant

Cliquez sur **imprimer** pour éditer ce document et cliquez sur **retour** pour accéder à la page de connexion

Après validation, vous ne pouvez plus modifier vos informations personnelles. Pour effectuer des modifications, vous devez vous présenter auprès de l'espace Campus France de votre région.

Consulter son dossier Campus France


CAMPUS FRANCE
L'agence nationale pour la promotion de l'enseignement supérieur français à l'étranger
ALGÉRIE
Financez vos études
Trouvez votre formation
Procédure CampusFrance - Mon Espace Personnel
Mon dossier d'information
Paris : meilleure ville étudiante ! Paris est la ville « où il fait bon être étudiant »

Cliquez sur « **Accéder à votre dossier** ».

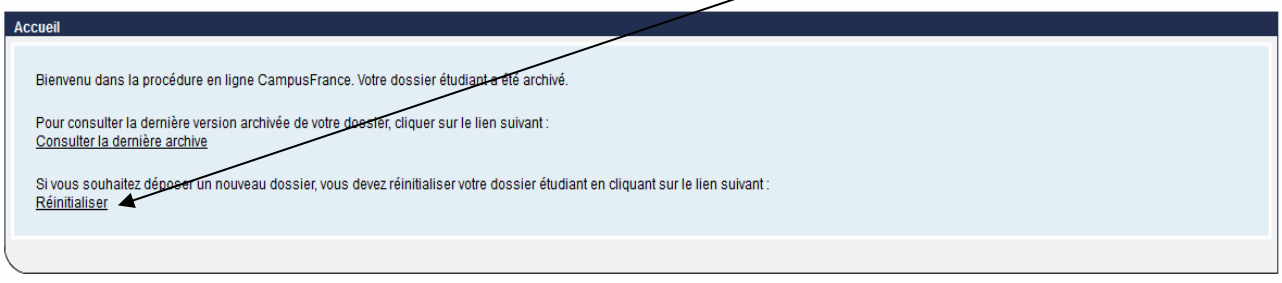
Ou bien accédez directement à la page de connexion à partir du raccourcis.

Connexion
Adresse email
Mot de passe
Se connecter
Si vous n'êtes pas encore inscrit, veuillez créer votre compte sur la page suivante : Création d'un dossier

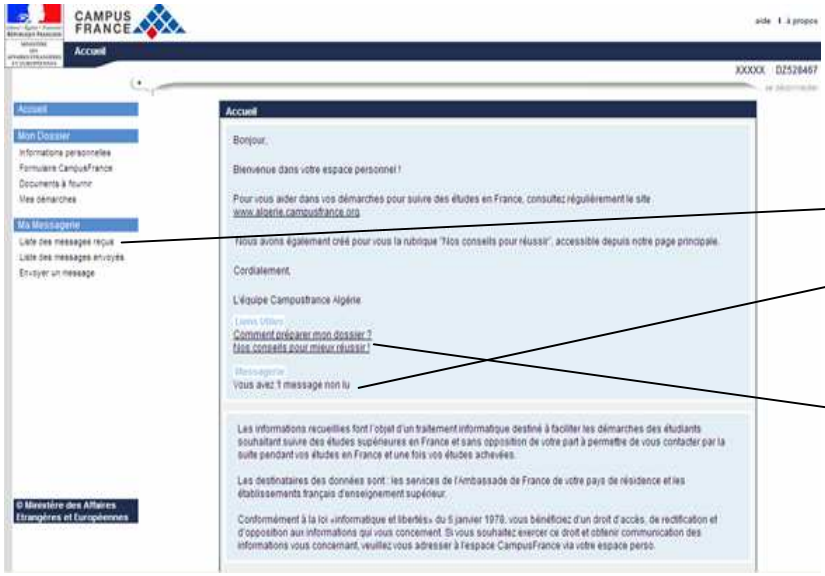
Indiquez votre mail et votre mot de passe et cliquez sur « **Se connecter** »

Vous pouvez également vous inscrire à partir de ce lien.

↘ Ne créez pas de nouveau compte si vous en possédez déjà. Vous pouvez le réinitialiser afin de déposer un nouveau dossier.


Accueil
Bienvenu dans la procédure en ligne CampusFrance. Votre dossier étudiant a été archivé.
Pour consulter la dernière version archivée de votre dossier, cliquer sur le lien suivant :
Consulter la dernière archive
Si vous souhaitez déposer un nouveau dossier, vous devez réinitialiser votre dossier étudiant en cliquant sur le lien suivant :
Réinitialiser

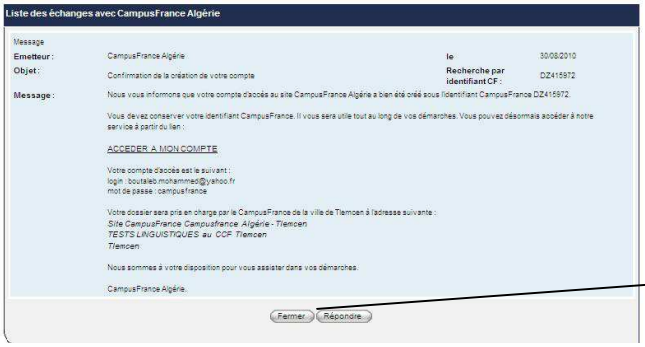
Bienvenue sur la page d'accueil de votre espace personnel



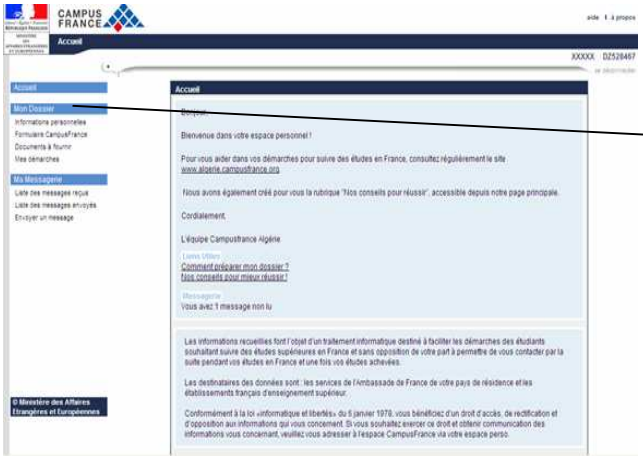
Votre messagerie, qui vous permet de prendre contact avec Campus France ou les établissements connectés.
Pour voir les messages cliquez sur **Liste des messages reçus**

Le guide Campus France, les listes des pièces du dossier à fournir

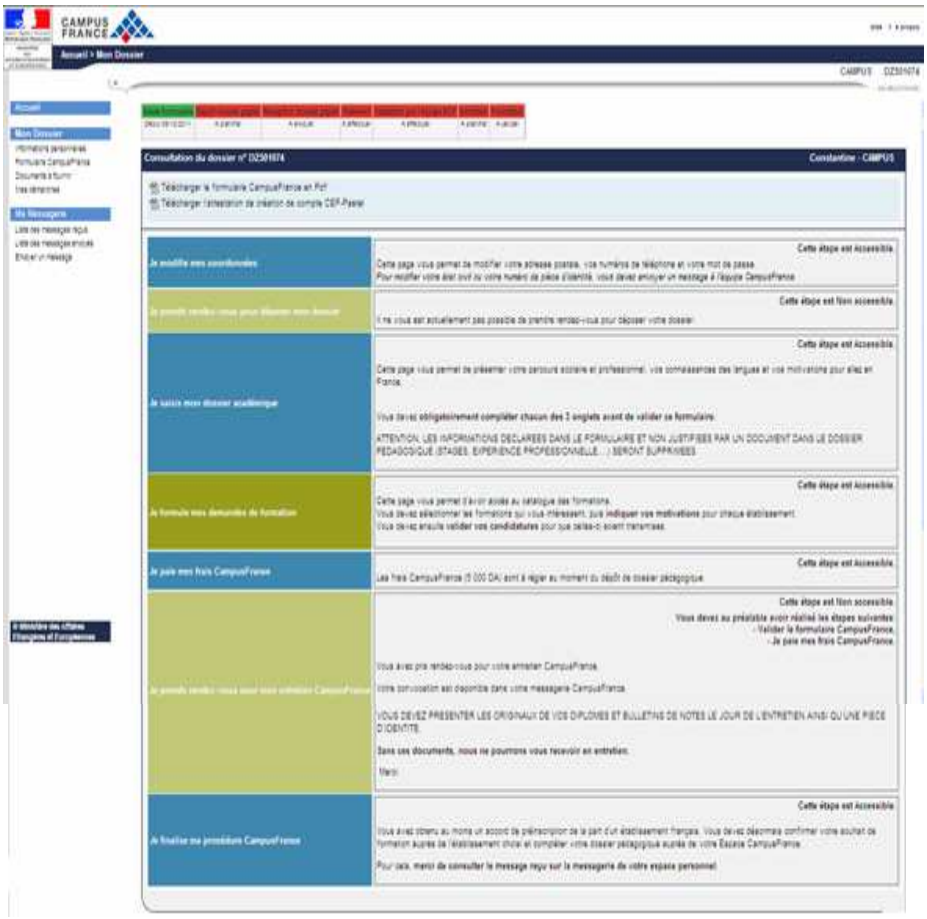
Cliquez ensuite sur la **loupe** pour lire les messages et sur **l'enveloppe** pour envoyer un message



Nous vous conseillons d'imprimer et de conserver le message de création de compte qui contient votre mail, mot de passe et votre numéro d'identifiant. Cliquez ensuite sur **Fermer**



Cliquez sur **Mon dossier**

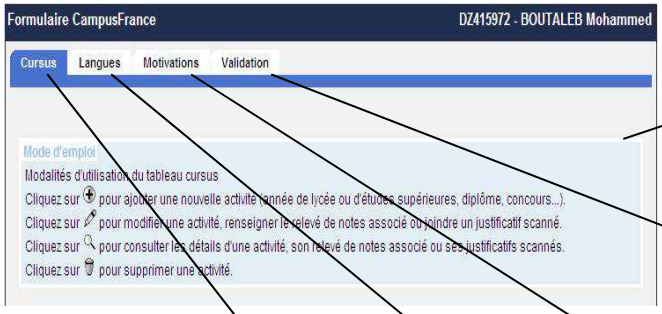


Cette page vous permet de visualiser les étapes de la procédure

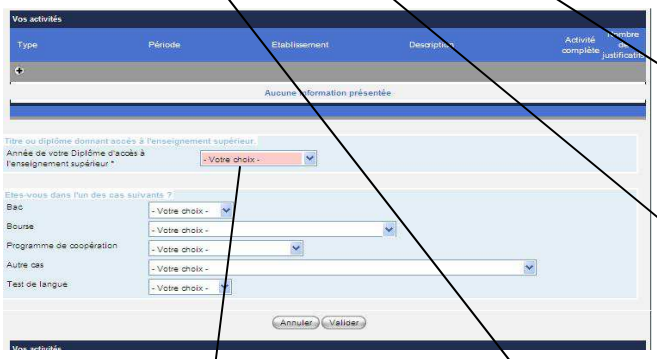
III. Saisir son dossier académique avec le formulaire Campus France

Cliquez sur **Formulaire Campus France** pour remplir votre dossier en ligne

Cette **barre d'état** est un récapitulatif des étapes effectuées ou à effectuer


Formulaire CampusFrance
DZ415972 - BOUTALEB Mohammed
Cursus
Langues
Motivations
Validation
Mode d'emploi
Modalités d'utilisation du tableau cursus
Cliquez sur pour ajouter une nouvelle activité (année de lycée ou d'études supérieures, diplôme, concours...).
Cliquez sur pour modifier une activité, renseigner le relevé de notes associé ou joindre un justificatif scanné.
Cliquez sur pour consulter les détails d'une activité, son relevé de notes associé ou ses justificatifs scannés.
Cliquez sur pour supprimer une activité.

Mode d'emploi de la partie cursus



4. La partie **Validation** permet de valider l'ensemble de votre formulaire

3. La partie **Motivation** permet d'indiquer votre projet d'études, projet professionnel et vos motivations. Et d'ajouter votre photo et votre CV

2. La partie **Langue** permet d'indiquer votre niveau en français, en anglais et autres langues

Vous devez indiquer l'année d'obtention ou de préparation du Bac

1. La partie **Cursus** permet de saisir vos activités, afin de faire une description de votre parcours scolaire, universitaire et professionnel

1. La partie cursus

Lisez bien le mode d'emploi de la partie cursus avant de commencer.

Indiquez toutes les **années d'études** : Bac (s) et année (s) universitaire (s), bulletins de notes correspondants ainsi que le(s) diplôme(s) d'études supérieures. Vous devez également indiquer l'année en cours**.**

Création d'une activité :

Vous permet de choisir le type de bulletins ou l'activité que vous souhaitez intégrer dans votre cursus. Après la sélection cliquez sur **Suivant**

Types d'activités proposés :

Lycée : pour créer un bulletin du lycée (second, premier et terminal)

Baccalauréat ou équivalent : pour créer le relevé de notes du Bac

Etudes supérieures : pour créer les relevés de notes post-bac

Diplômes d'études supérieures : pour créer les diplômes universitaires

Concours : pour indiquer les concours que vous avez réussis

Stage / formations : pour indiquer les stages et les formations effectués (dates et descriptif)

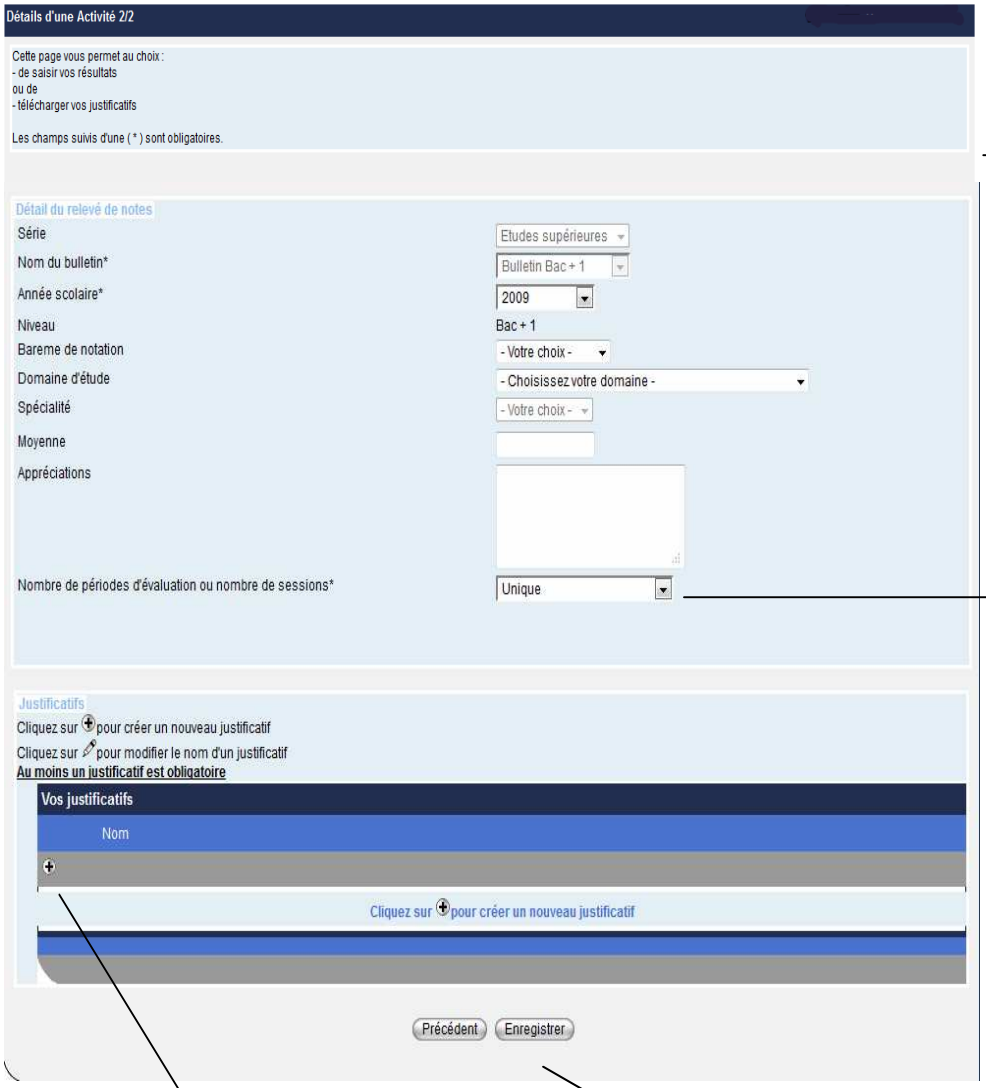
Expériences professionnelles : pour indiquer les emplois et les postes que vous avez occupés (dates et descriptif)

Aucune activité : pour indiquer les périodes d'inactivité.

Exemple d'un bulletin de notes :

Sur la **page 1**, vous devez indiquer les renseignements sur votre établissement, l'année et la série de votre bulletin

Pour chaque bulletin il est important de mettre la série.



Nouveau
Sur la page 2, **vous scannerez uniquement vos bulletins**. Remplissez obligatoirement tous les champs précédés de * et coloriés en rose

Précisez s'il s'agit d'un bulletin semestriel, trimestriel ou annuel (Unique)

Scannez votre bulletin en format Jpeg n'excédant pas 300 K0

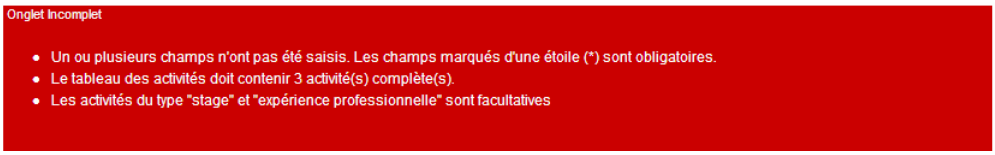
Vérifiez que toutes les informations sont correctes et enregistrez votre bulletin

↘ Il n'est plus demandé de saisir les bulletins de notes.

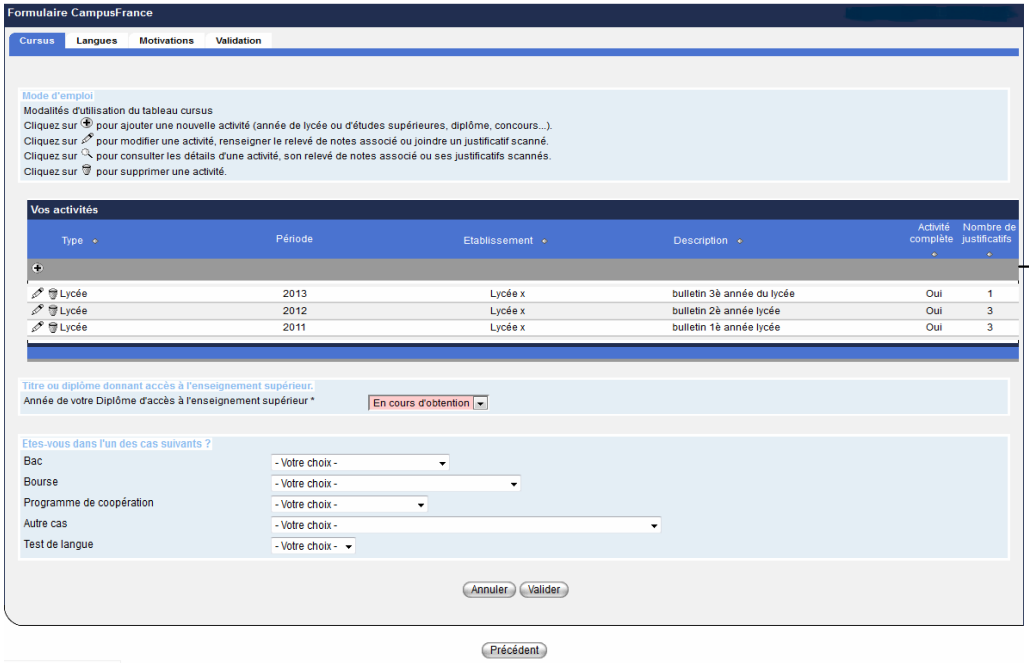
↘ Scanner et télécharger dans l'ordre vos diplômes et bulletins de notes, documents administratifs ainsi que vos attestations de formation et de travail (si vous en avez) est désormais obligatoire.

Les établissements de votre choix demanderont à les consulter. Vérifiez que les documents joints soient bien lisibles.

↘ Lorsque certains champs ne sont pas remplis, vous verrez apparaître en haut de page cette indication :

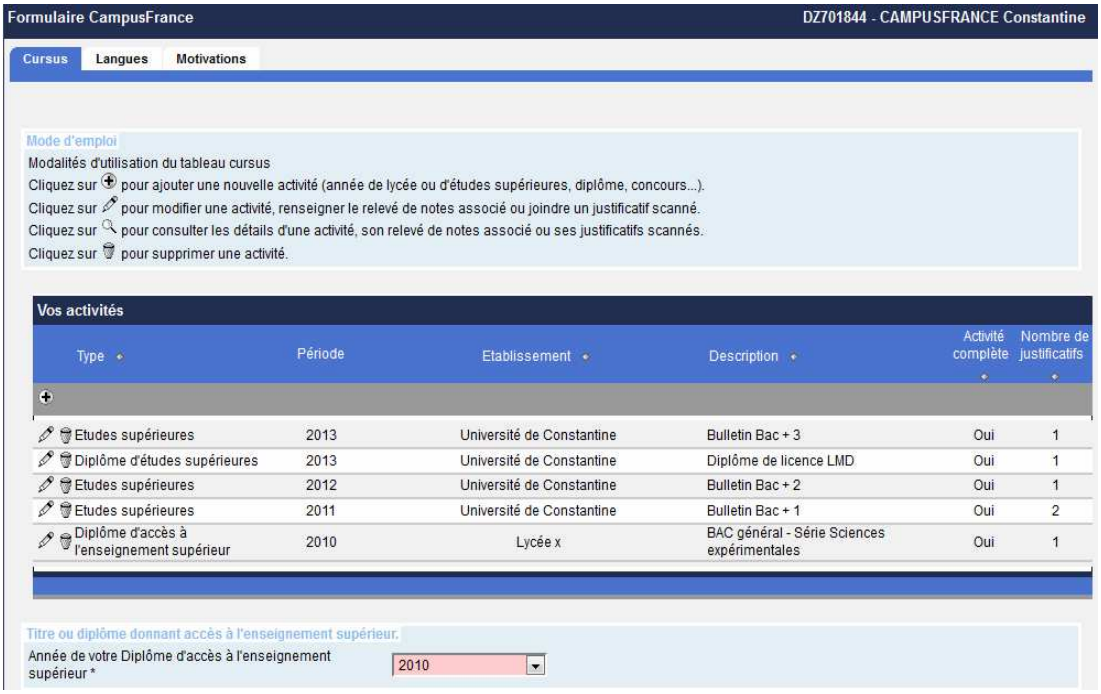

Onglet Incomplet
Un ou plusieurs champs n'ont pas été saisis. Les champs marqués d'une étoile (*) sont obligatoires.
Le tableau des activités doit contenir 3 activité(s) complète(s).
Les activités du type "stage" et "expérience professionnelle" sont facultatives

Exemple de la partie Cursus remplie par un lycéen (**Candidat au Bac 2013**)

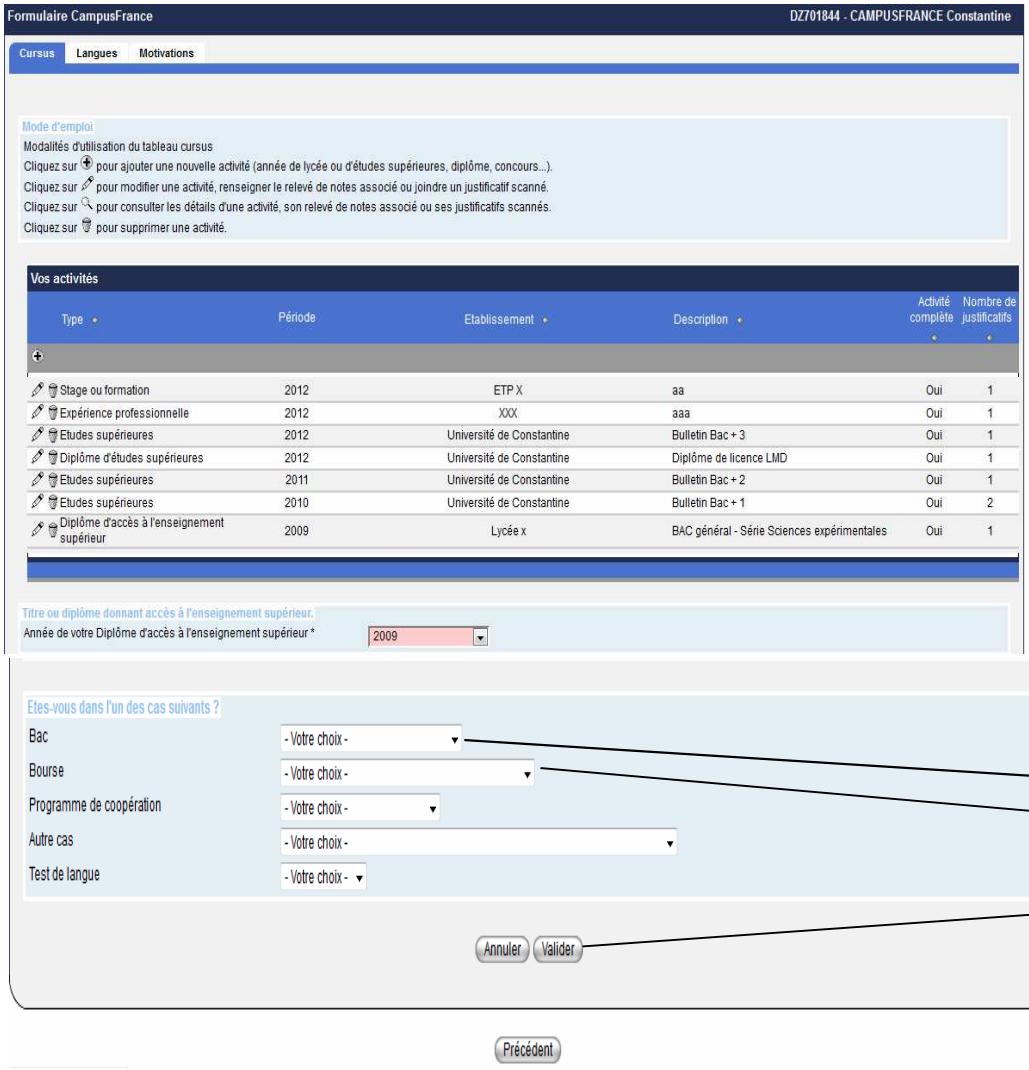

Formulaire CampusFrance
Cursus
Langues
Motivations
Validation
Mode d'emploi
Modalités d'utilisation du tableau cursus
Cliquez sur pour ajouter une nouvelle activité (année de lycée ou d'études supérieures, diplôme, concours...).
Cliquez sur pour modifier une activité, renseigner le relevé de notes associé ou joindre un justificatif scanné.
Cliquez sur pour consulter les détails d'une activité, son relevé de notes associé ou ses justificatifs scannés.
Cliquez sur pour supprimer une activité.
Vos activités
Type
Période
Etablissement
Description
Activité complète
Nombre de justificatifs
Lycée 2013 Lycée x bulletin 3è année du lycée Oui 1
Lycée 2012 Lycée x bulletin 2è année lycée Oui 3
Lycée 2011 Lycée x bulletin 1è année lycée Oui 3
Titre ou diplôme donnant accès à l'enseignement supérieur.
Année de votre Diplôme d'accès à l'enseignement supérieur *
En cours d'obtention
Etes-vous dans l'un des cas suivants ?
Bac
Bourse
Programme de coopération
Autre cas
Test de langue
- Votre choix -
Annuler
Valider
Précédent

Indique le nombre de documents téléchargés pour chaque activité

Exemple de la partie cursus remplie par un **étudiant**


Formulaire CampusFrance
DZ701844 - CAMPUSFRANCE Constantine
Cursus
Langues
Motivations
Mode d'emploi
Modalités d'utilisation du tableau cursus
Cliquez sur pour ajouter une nouvelle activité (année de lycée ou d'études supérieures, diplôme, concours...).
Cliquez sur pour modifier une activité, renseigner le relevé de notes associé ou joindre un justificatif scanné.
Cliquez sur pour consulter les détails d'une activité, son relevé de notes associé ou ses justificatifs scannés.
Cliquez sur pour supprimer une activité.
Vos activités
Type
Période
Etablissement
Description
Activité complète
Nombre de justificatifs
Etudes supérieures 2013 Université de Constantine Bulletin Bac + 3 Oui 1
Diplôme d'études supérieures 2013 Université de Constantine Diplôme de licence LMD Oui 1
Etudes supérieures 2012 Université de Constantine Bulletin Bac + 2 Oui 1
Etudes supérieures 2011 Université de Constantine Bulletin Bac + 1 Oui 2
Diplôme d'accès à l'enseignement supérieur 2010 Lycée x BAC général - Série Sciences expérimentales Oui 1
Titre ou diplôme donnant accès à l'enseignement supérieur.
Année de votre Diplôme d'accès à l'enseignement supérieur *
2010

Exemple de la partie cursus remplie par un diplômé professionnel ou stagiaire


Formulaire CampusFrance
DZ701844 - CAMPUSFRANCE Constantine
Cursus
Langues
Motivations
Mode d'emploi
Modalités d'utilisation du tableau cursus
Cliquez sur pour ajouter une nouvelle activité (année de lycée ou d'études supérieures, diplôme, concours...).
Cliquez sur pour modifier une activité, renseigner le relevé de notes associé ou joindre un justificatif scanné.
Cliquez sur pour consulter les détails d'une activité, son relevé de notes associé ou ses justificatifs scannés.
Cliquez sur pour supprimer une activité.
Vos activités
Type
Période
Etablissement
Description
Activité complète
Nombre de justificatifs
Stage ou formation 2012 ETP X aa Oui 1
Expérience professionnelle 2012 XXX aaa Oui 1
Etudes supérieures 2012 Université de Constantine Bulletin Bac + 3 Oui 1
Diplôme d'études supérieures 2012 Université de Constantine Diplôme de licence LMD Oui 1
Etudes supérieures 2011 Université de Constantine Bulletin Bac + 2 Oui 1
Etudes supérieures 2010 Université de Constantine Bulletin Bac + 1 Oui 2
Diplôme d'accès à l'enseignement supérieur 2009 Lycée x BAC général - Série Sciences expérimentales Oui 1
Titre ou diplôme donnant accès à l'enseignement supérieur.
Année de votre Diplôme d'accès à l'enseignement supérieur *
2009
Etes-vous dans l'un des cas suivants ?
Bac
- Votre choix -
Bourse
- Votre choix -
Programme de coopération
- Votre choix -
Autre cas
- Votre choix -
Test de langue
- Votre choix -
Annuler
Valider
Précédent

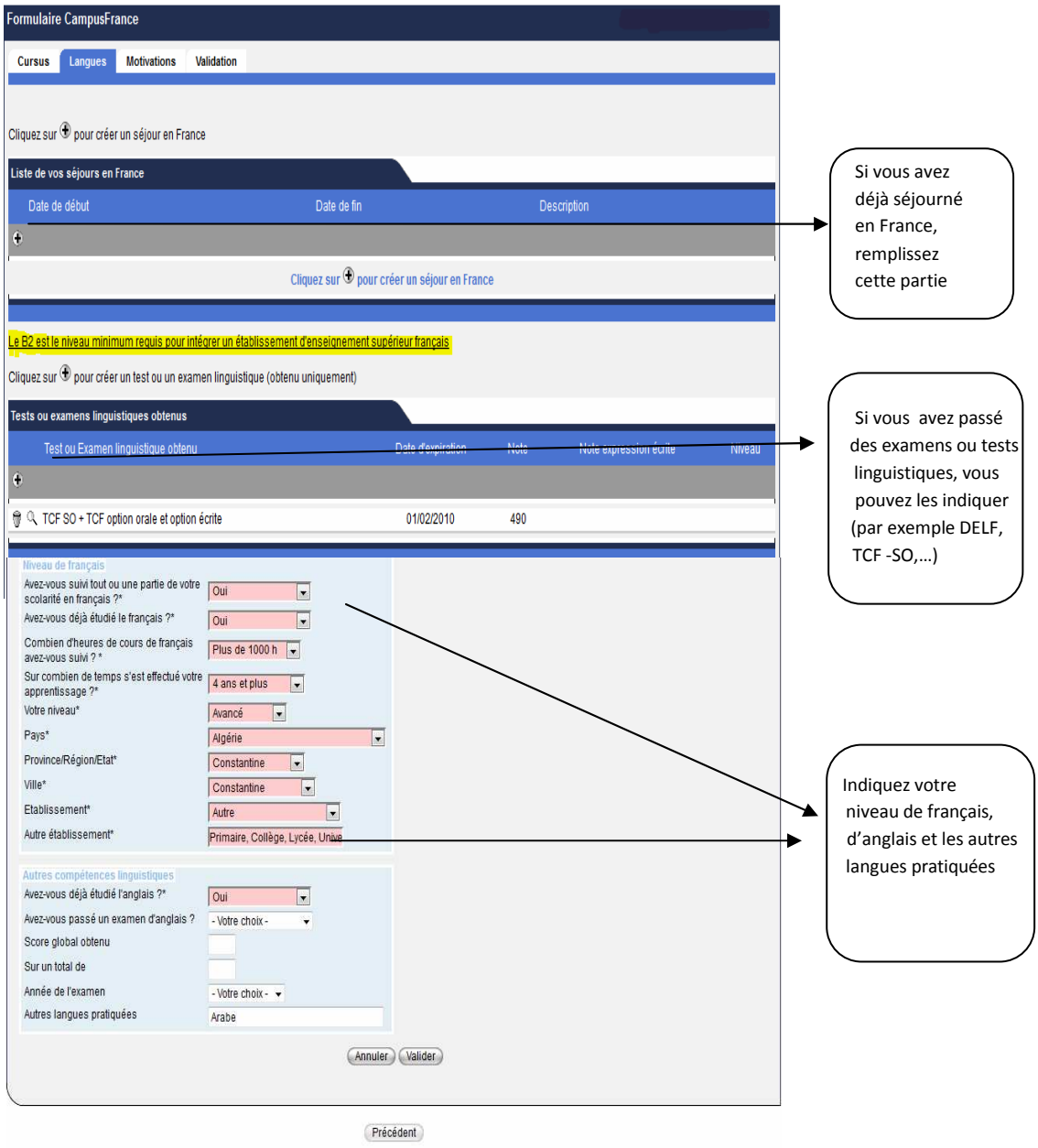
Cas particuliers

Vous devez indiquer le type de Bac et les bourses dont vous bénéficiez (si le cas).

Cliquez ensuite sur **Valider** pour enregistrer l'ensemble de votre cursus

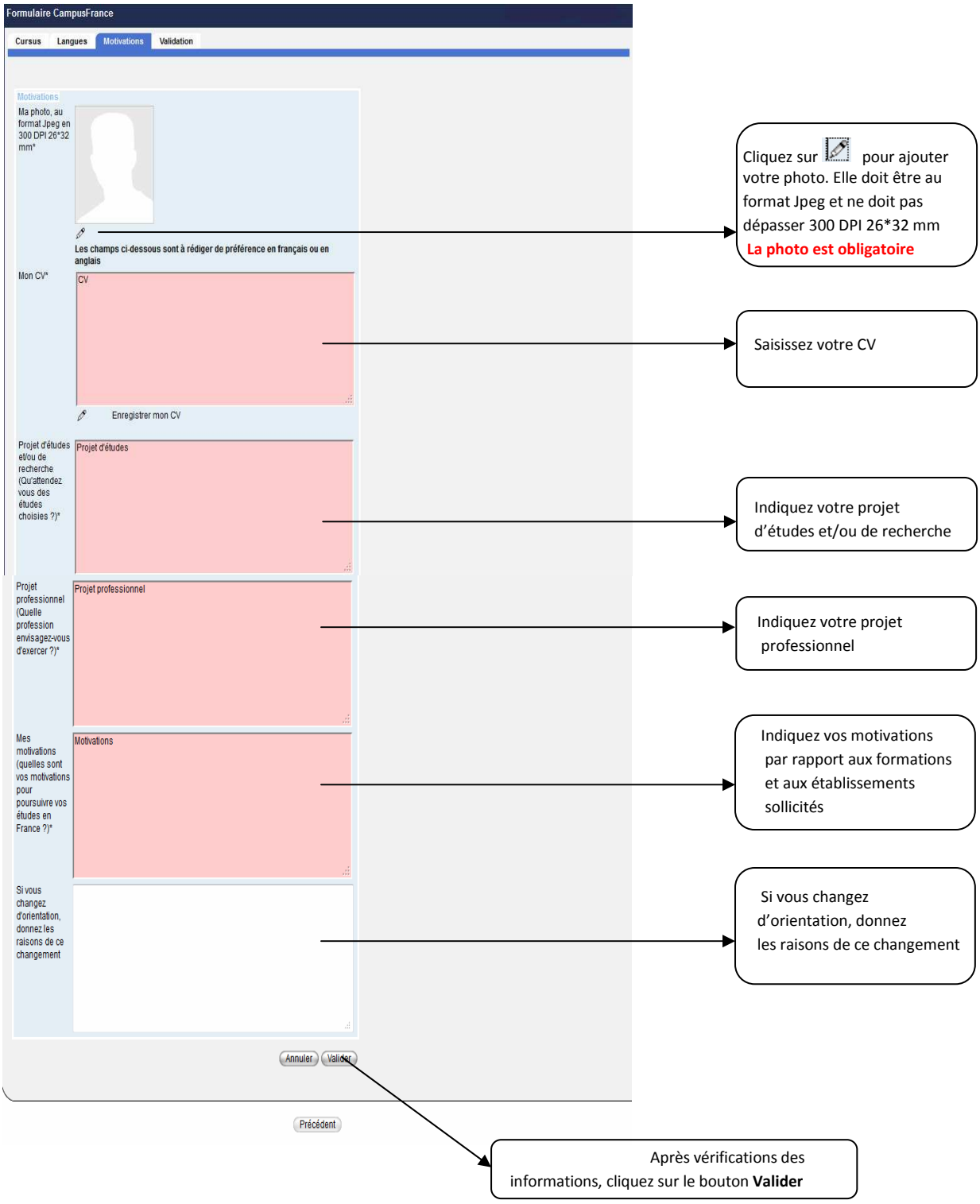
↘ Vérifiez que vous avez bien indiqué toutes vos années d'études : baccalauréat et année (s) universitaire (s). N'oubliez pas d'ajouter également l'année et le diplôme qui sont en cours**.**

2. La partie Langues



↘ Le B2 est le niveau minimum requis pour intégrer un établissement supérieur français

3. La partie Motivations


Formulaire CampusFrance
Cursus
Langues
Motivations
Validation
Motivations
Ma photo, au format Jpeg en 300 DPI 26*32 mm*
Les champs ci-dessous sont à rédiger de préférence en français ou en anglais
Mon CV*
CV
Enregistrer mon CV
Projet d'études et/ou de recherche (Qu'attendez vous des études choisies ?)*
Projet d'études
Projet professionnel (Quelle profession envisagez-vous d'exercer ?)*
Projet professionnel
Mes motivations (quelles sont vos motivations pour poursuivre vos études en France ?)*
Motivations
Si vous changez d'orientation, donnez les raisons de ce changement
Annuler
Valider
Précédent
Cliquez sur pour ajouter votre photo. Elle doit être au format Jpeg et ne doit pas dépasser 300 DPI 26*32 mm
La photo est obligatoire
Saisissez votre CV
Indiquez votre projet d'études et/ou de recherche
Indiquez votre projet professionnel
Indiquez vos motivations par rapport aux formations et aux établissements sollicités
Si vous changez d'orientation, donnez les raisons de ce changement
Après vérifications des informations, cliquez sur le bouton Valider

Cette partie de votre dossier est importante car elle permet aux établissements de juger de votre projet d'études, de l'intérêt que vous portez à leurs formations et à leurs structures. Prenez donc le temps de bien remplir cette partie. Vérifiez les informations, l'orthographe, la grammaire avant de valider.

↘ Télécharger une photo récente dans votre espace personnel est obligatoire
↘ Afin de ne pas perdre les informations saisies, nous vous conseillons de valider chaque partie individuellement

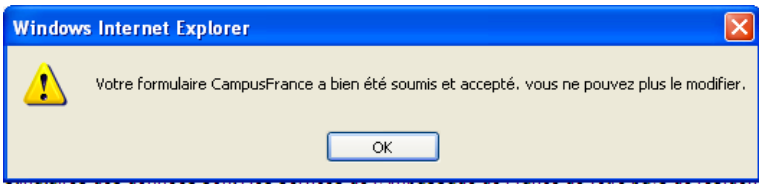
4. La partie Validation

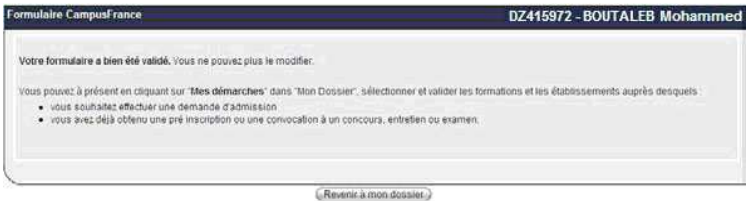
Formulaire CampusFrance
DZ415972 - BOUTALEB Mohammed
Cursus
Langues
Motivations
Validation
Vérification de la présence de toutes les informations obligatoires
Informations personnelles
Complet
Cursus
Complet
Langues
Complet
Motivations
Complet
Votre formulaire CampusFrance est complet, vous pouvez le valider
Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à faciliter les démarches des étudiants souhaitant suivre des études supérieures en France et sans opposition de votre part à permettre de vous contacter par la suite pendant vos études en France et une fois vos études achevées.
Les destinataires des données sont : les services de l'Ambassade de France de votre pays de résidence et les établissements français d'enseignement supérieur.
Conformément à la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser à l'espace CampusFrance via votre espace perso.
Attention
La soumission de votre formulaire CampusFrance est irréversible vous ne pourrez plus le modifier.
Annuler
Valider

Chacune de ces rubriques doit être au statut **Complet**. S'il est noté incomplet, cela signifie que la rubrique n'a pas été remplie correctement.

Après avoir vérifié les informations de chaque rubrique. Vous pouvez valider votre formulaire.

Lorsque vous validez votre formulaire, il ne vous est plus possible de le modifier. Si vous souhaitez apporter des modifications, envoyez nous un message.


Windows Internet Explorer
Votre formulaire CampusFrance a bien été soumis et accepté, vous ne pouvez plus le modifier.
OK


Formulaire CampusFrance
DZ415972 - BOUTALEB Mohammed
Votre formulaire a bien été validé. Vous ne pouvez plus le modifier.
Vous pouvez à présent en cliquant sur "Mes démarches" dans "Mon Dossier", sélectionner et valider les formations et les établissements auprès desquels :
vous souhaitez effectuer une demande d'admission
vous avez déjà obtenu une pré inscription ou une convocation à un concours, entretien ou examen.
Revenir à mon dossier

Saisie formulaire	Dépôt dossier papier	Réception dossier papier	Paiement	Validation par l'équipe ECF	Entretien	Formation
Début 06/12/2011 Fin 07/12/2011	A planifier	A envoyer	A effectuer	A effectuer	A planifier	A valider

Un message de confirmation vous indique également l'étape suivante.

Vérifiez que votre formulaire soit bien validé en observant sur la barre d'état la date de création de votre formulaire (date de début) et la date de validation (date de fin).

Cliquez sur **Revenir à mon dossier** pour accéder à votre page d'accueil.

↘ Si le formulaire n'est pas validé, vous ne pourrez pas valider vos démarches